



**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SETTORE N.1**

**“AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - NOTIFICHE - SPORT-  
SOCIALE- MATERNO INFANTILE- PARI OPPORTUNITA’-  
POLITICHE GIOVANILI –TURISMO-CULTURA”**

**Determina di Settore Numero 117 del 02-03-26**

**Reg. Generale n. 319**

**Oggetto: NOLO SALA CONGRESSI CAMPING SALINELLO -Liquidazione fattura n. 37/S del 26/02/2026 - ABRUZZI SOCIAL TURIST SPA**

In data **02-03-26**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

*Determinazione Reg.Gen. N.319 del 02-03-2026*

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 ai sensi dell'art 169 del D,Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 17.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;"

**Visti:**

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2025, pubblicato in GU n. 302 del 31.12.2025, con il quale si stabilisce che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 da parte degli Enti Locali è differito al 28 febbraio 2026;
- l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2026 gli Enti Locali gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2025-2027 per l'annualità 2026;

Richiamato l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale prot. n. 40819 del 31/12/2025, con il quale la dott.ssa Simona Salvi veniva nominata responsabile del Settore n. 1 "*Affari generali – Segreteria- Notifiche – Sport – Sociale – Materno Infantile – Pari Opportunità- Politiche Giovanili – Turismo – Cultura*";

**PREMESSO** che con det. n. 1636 del 09.10.2025 è stata impegnata la somma di € 671,00 iva inclusa in favore della Abruzzo Socialturst SPA, di cui il sig. P.R. è amministratore delegato, per il nolo della sala Congressi Polifunzionale del Salinello Village;

**VISTA** la fatt. 37/S del 26.02.2026 di € 550,00 + iva al 22% per un totale di € 671,00;

**DATO CHE** non vi sono motivazioni ostantive per la liquidazione della fattura;

**CONSIDERATO** che le somme trovano copertura finanziaria nel bilancio al cap. 2320/1 "*Spese per manifestazioni ed iniziative turistiche. Prestazioni di servizi*", impegno 1029 ove vi è un residuo;

**ATTESO** che tale affidamento si annovera tra quelli attuati in forma diretta, visto il nuovo "*Codice degli appalti*" emanato con il D.Lgs. 36/2023 all'art. 50, comma 1 lett. a);

**DATO ATTO** che il CIG è: **BA30ACE52B**;

**VERIFICATI** gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTA** la dichiarazione del titolare della struttura di che trattasi, dalla quale si evince che le coordinate bancarie del conto dove accreditare la somma, corrispondono al conto fiscale della ditta stessa, ai sensi dell' art. 3 della L. 136/2010;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità (D.U.R.C.) prot. n. 52708778 con scadenza al 04.06.2026, attestante la regolarità contributiva della ditta in parola, agli atti dell'Ufficio;

**VISTI:**

- l'art.192 DEL d.Lgs n.267/2000;
- la legge 241/90;
- la legge n.133 del 6.08.2008;
- il D.Lgs. 36/2023 all'art. 50;
- 

**VISTO** il vigente Codice degli Appalti;

**VISTI:**

- il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**DETERMINA**

*Di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:*

**CHE L'AFFIDAMENTO** in favore della Abruzzo Socialturst SPA di cui il sig. P.R. è amministratore delegato, è avvenuto in forma diretta;

**CHE** la somma complessiva di € 671,00 risulta impegnata in favore della Abruzzo Socialturst SPA nel seguente modo:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Capitolo	Art.	Imp.	Fatt.	Gest. (C / R)	Importo
1332	<a href="#">07.01-1.03.02.99.999</a>	2320	1	1029	37/S del 26/02/2026	R	€ 671,00
<b>TOTALE</b>							<b>€671,00</b>

**DI PROVVEDERE** al pagamento e alla liquidazione della somma di € 671,00 in favore della della Abruzzo Socialturst SPA, nel seguente modo:

- € 550,00 per imponibile al fornitore con imputazione al predetto intervento accreditandola sul conto corrente intestato alla predetta ditta;
- € 121,00 riferita all'Iva al 22% da versare all'Erario in quanto trattasi di operazione soggetta al regime dello split payment ex art. 17-ter D.P.R. n. 633/72;

**DI DARE ATTO** che i dati del beneficiario, sottratti alla pubblicazione per la tutela della privacy, sono contenuti nell'allegata "dichiarazione sostitutiva per la tracciabilità"

**DI DARE ATTO** che gli atti relativi al presente provvedimento, sono archiviati presso l'Ufficio Turismo, Settore 1.



La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Mazzocchetti Silvia, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento  
F.to Mazzocchetti Silvia

Il Dirigente  
F.to Salvi Simona

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, lì \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Settore

Salvi Simona